



**SKIF Belgium** asbl/vzw

**Shotokan Karate-do International Federation of Belgium**

[www.skifb.be](http://www.skifb.be)

Member of Shotokan Karate-Do International Federation – Tokyo – Japan

Member of Shotokan Karate-Do International European Federation

---

## **Reglement Inwendige Orde (RIO)**

### Artikel 1 – Algemeen en definities

- 1.1 Dit reglement van inwendige orde regelt de verhouding tussen de Federatie SKIF Belgium, de dojo's/clubs en de karatebeoefenaars alsook de onderlinge verhoudingen tussen deze partijen.
- 1.2 Het is belangrijk om op te merken dat dit Reglement Interne Orde niet exhaustief is en dat het ook aangepast en uitgebreid kan worden zoals bepaald in de statuten van de vereniging, en dit met de bedoeling om het goed functioneren van SKIF Belgium te kunnen blijven garanderen zodat de doelstellingen van de vereniging blijvend gehaald kunnen worden.
- 1.3 Elke dojo/club dient een exemplaar van dit Reglement Interne Orde te bezitten, en moet dit reglement ter beschikking stellen van haar aangesloten leden.
- 1.4 Elke dojo/club en elk lid wordt geacht zich te gedragen naar de voorschriften van dit reglement. Dit reglement gaat ervan uit dat elke dojo/club en elk lid kennis heeft genomen van dit reglement. Onwetendheid omtrent de bepalingen die in dit reglement vervat zitten zal nooit als excuus of verontschuldiging ingeroepen of aanvaard kunnen worden.
- 1.5 Wijzigingen aan het reglement interne orde worden voorgesteld door de Raad van Bestuur en worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering (Artikel 26 van de Statuten).
- 1.6 Definities
  - **De Federatie SKIF Belgium** (Shotokan Karate-Do International Federation of Belgium) is de enige officiële vereniging in België die SKIF vertegenwoordigt, SKIF is de internationale vereniging opgericht door wijlen Meester HIROKAZU KANAZAWA, 10de Dan, met hoofdzetel te Tokyo, Japan;
  - **De Dojo/Club** staat voor de organisatie die geleid wordt door een instructeur verantwoordelijk voor de organisatie van karatelessen volgens de richtlijnen bepaald door de Federatie SKIF Belgium. Een Dojo/Club is een vast lid van de Federatie SKIF Belgium en krijgt daardoor stemrecht en het recht op vertegenwoordiging tijdens de Algemene Vergadering.
  - **De beoefenaar** is een toegetreden lid van de Federatie SKIF Belgium en verwijst naar een fysieke persoon die karate beoefent binnen één van de dojo's/clubs die erkend zijn door de Federatie SKIF Belgium. Om toe te kunnen treden tot SKIF Belgium als (toegetreden) lid dien je een geldige verzekering te hebben, geen medische contra-indicaties te hebben voor sportbeoefening en in orde te zijn met de jaarlijkse betaling van de toetreding tot SKIF Belgium. Een toegetreden lid heeft geen stemrecht en geen vertegenwoordiging tijdens de Algemene Vergadering.

### Artikel 2 – Rollen en bevoegdheden van de Raad van Bestuur

- 2.1 Geen enkele akte verbindt de vereniging tenzij ze tenminste twee handtekeningen draagt van leden van de Raad van Bestuur, waarbij die van de voorzitter of zijn plaatsvervanger, verplicht is.

- 2.2 Het bestuursorgaan van de vereniging is de Raad van Bestuur, die samengesteld is conform met de statuten van SKIF Belgium (zoals bepaald in artikel 38) en met de verplichtingen van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen (WVV).
- 2.3 De Raad van Bestuur vergadert volgens noodzakelijkheid en volgens de wettelijke verplichtingen.
- 2.4 De vergadering van de Raad van Bestuur is geldig van zodra de helft plus 1 bestuurders aanwezig is. Bij een oneven aantal bestuurders gebeurt de berekening op het lagere even cijfer (een Raad van bestuur van 5 bestuurders vergadert dus geldig als 3 leden aanwezig zijn).
- 2.5 De vergaderingen van de Raad van Bestuur worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur of door zijn vervanger.
- 2.6 De voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris/secretaresse en de penningmeester handelen de lopende zaken af.
- 2.7 De verschillende functies

**a. Taken van de voorzitter**

De voorzitter roept de Raad van Bestuur samen. De voorzitter zit de Algemene Vergadering en de vergadering van de Raad van Bestuur voor, stelt de beslissingen van de Algemene Vergadering en van de Raad van Bestuur voor, vertegenwoordigt SKIF Belgium en ondertekent de verslagen van de Algemene Vergadering en van de vergaderingen van de Raad van Bestuur en neemt de finale beslissing in geval van een geschil.

**b. Taken van de ondervoorzitter**

De ondervoorzitter vervangt de voorzitter, indien de voorzitter niet aanwezig kan zijn, behalve tijdens de Algemene Vergadering waar de statuten voorzien dat, in afwezigheid van de voorzitter, de oudste bestuurder de taken van de voorzitter overneemt.

**c. Taken van de secretaris**

De secretaris maakt de verslagen op van de Algemene Vergaderingen en tevens alle documenten die betrekking hebben op de federatie SKIF-Belgium. Hij/zij ondertekent samen met de voorzitter de verslagen en legt ze ter goedkeuring voor op de volgende vergadering. Hij/zij is verantwoordelijk voor de berichtgeving aan de vaste leden. Hij/zij ondertekent documenten en zorgt voor de verzending. Hij/zij wordt in de uitoefening van zijn/haar functie eventueel bijgestaan door een administratief secretaris/secretaresse die geen lid is van de Raad van Bestuur.

**d. Taken van de penningmeester**

De penningmeester zorgt voor de vorderingen van de sommen die men verschuldigd is aan SKIF Belgium. Hij/zij ondertekent de kwitanties. In overeenkomst met de Raad van Bestuur regelt hij/zij de uitgaven en beheert het vermogen van SKIF Belgium. Regelmatig brengt hij/zij verslag uit aan de Raad van Bestuur over de financiële toestand van SKIF Belgium. Hij/zij zorgt voor de boekhouding, de uitgaven en de inkomsten van SKIF Belgium

**e. Taken van de commissarissen**

De commissarissen zijn ten minste met twee. Zij controleren de rekeningen van SKIF-B telkens als de Raad van Bestuur erom vraagt en minstens éénmaal per jaar. De commissarissen worden door de Algemene Vergadering verkozen. Zij brengen verslag uit op de Algemene Vergadering.

Artikel 3 - De club (vast lid)
--------------------------------

**3.1. Naleving van de reglementen en statuten**

- 3.1.1 De Dojo's/Clubs die aangesloten zijn bij SKIF Belgium moeten zich strikt houden aan het huidige reglement van interne orde (RIO), aan de statuten van SKIF Belgium en ook aan de beslissingen genomen door de Raad van Bestuur van SKIF Belgium en de Chief instructor.
- 3.1.2 Elke Dojo/Club aangesloten bij SKIF Belgium engageert zich om het doel van de vzw na te streven, zoals bepaald in de statuten van SKIF Belgium (Artikel 3).

**3.2. Aansluiting bij SKIF Belgium**

- 3.2.1 Elke persoon die het voornemen heeft om een Dojo/Club als vast lid van SKIF Belgium te starten, stuurt een gemotiveerde aanvraag naar een lid van de Raad van Bestuur of naar de Chief Instructor via het aanvraagformulier dat op de website ([www.skifb.be](http://www.skifb.be)) beschikbaar is.
- 3.2.2 Op basis van het advies van de Chief Instructor, en na intern overleg, beslist de Raad van Bestuur via eenvoudige meerderheid om de aansluiting goed te keuren of te weigeren.

### **3.3. Wijzigingen in de organisatie van de Dojo/Club**

- 3.3.1 Elke wijziging aangaande het beheer, de samenstelling van het bestuur, de adressen, de locatie van de dojo enz. moet worden gemeld aan de secretaris van SKIF Belgium. Alle correspondentie tussen SKIF Belgium en de Dojo/Club verloopt via de secretaris van de club of via de hoofdinstructor van de Dojo/Club.

### **3.4. Eigendomsrecht**

- 3.4.1 De naam van de Dojo/Club en de emblemen zijn eigendom van de Dojo/Club.
- 3.4.2 Alle erkende Dojo's/Clubs hebben de toelating om de logo's en ander materiaal van SKIF Belgium te gebruiken voor hun eigen communicatie.

### **3.5. Recht op vertegenwoordiging tijdens de Algemene Vergadering en in de Raad van Bestuur**

- 3.5.1 Elke Dojo/Club is vertegenwoordigd tijdens de Algemene Vergadering en beschikt over stemrecht in functie van het aantal toegetreden leden (beoefenaars) zoals bepaald in de Statuten (Artikel 12).
- 3.5.2 Elke Dojo/Club die reeds 2 jaar toegetreden is tot SKIF Belgium mag één van haar eigen leden voorstellen als lid van de Raad van Bestuur.

### **3.6. Hoogte van de jaarlijkse clubaansluiting**

- 3.6.1 De jaarlijkse clubaansluitingskosten worden vastgelegd door de Raad van Bestuur, zoals voorzien en bepaald in de Statuten (Artikel 21).

### **3.7. Verwittiging, schorsing, uitsluiting van een Dojo/Club**

- 3.7.1 De Raad van Bestuur behoudt zich het recht voor om alle maatregelen te nemen die nodig geacht worden (verwittiging, schorsing) ten opzichte van een Dojo/Club die de statuten of het reglement interne orde niet naleeft, of na een klacht die gericht wordt aan de Raad van Bestuur.
- 3.7.2 De beslissing om een effectief lid (Dojo/Club) uit te sluiten van de Federatie SKIF Belgium wordt enkel genomen door de Algemene Vergadering, en dit op basis van een voorstel door de Raad van Bestuur en nadat de Chief Instructor hierover ook werd gehoord. De stemming vereist een tweederde meerderheid.

<b>Artikel 4 – De beoefenaar (toegetreden lid)</b>
--

Elke beoefenaar engageert zich om de doelstelling na te streven die in de statuten van SKIF Belgium (Artikel 3) wordt vermeld.

#### **4.1 Vraag tot toetreding**

- 4.1.1 Voor een nieuwe beoefenaar moet de toetreding betaald worden via de online betaling tijdens de inschrijvingsprocedure. Voor een hernieuwing moet de beoefenaar de betaling uitvoeren voor de deadline waarop de vergunning vervalt.
- 4.1.2 De toetreding tot SKIF Belgium zal enkel geldig zijn op het moment dat de betaling werd geregistreerd op één van de financiële rekeningen van SKIF Belgium.
- 4.1.3 Het toetredingsformulier is beschikbaar op de website van SKIF Belgium ([www.skifb.be](http://www.skifb.be)). De beoefenaars zijn verplicht de Algemene Voorwaarden na te leven, en kennis te nemen van het privacybeleid van SKIF Belgium. Ook deze documenten zijn beschikbaar op de website en kunnen gedownload worden.
- 4.1.4 Bij de hernieuwing behoudt de beoefenaar zijn registratienummer of lidnummer. Als een beoefenaar 5 jaar lang geen actief lid is, worden zijn registratiegegevens geschrapt uit de databank, en daarna wordt de beoefenaar bij heraansluiting beschouwd als een nieuw lid, en krijgt hij een nieuw registratienummer of lidnummer.
- 4.1.5 Elke kandidaat die toe wil treden tot de Federatie SKIF Belgium bevestigt dat hij mentaal en fysiek in staat is om karate (of een aanverwante sport) te beoefenen. Indien er twijfels zijn over de gezondheidstoestand van de kandidaat, dan heeft elke Dojo/Clubverantwoordelijke het recht om een medisch geschiktheidsattest te vragen.
- 4.1.6 SKIF Belgium kan in geen enkel geval aansprakelijk gesteld worden voor de gevolgen hiervan als er hierover foutieve of valse verklaringen zouden worden afgelegd.

#### **4.2 Vergunning en jaarlijkse betaling van de vergunning**

- 4.2.1 Een beoefenaar is lid van de Dojo/Club waarvan het clubnummer en de clubnaam op zijn/haar vergunning vermeld staan.
- 4.2.2 De vergunning is geldig voor één jaar, en is van jaar tot jaar hernieuwbaar.
- 4.2.3 De prijs voor de jaarlijkse vergunning, die ook de verzekering omvat, wordt vastgelegd door de Raad van Bestuur, en dit volgens de statuten (Artikel 21). Via deze jaarlijkse betaling wordt op de website van SKIF Belgium dan de officiële vergunning van SKIF Belgium aangemaakt (dat is de vergunningskaart of lidkaart van de beoefenaar in PDF-formaat).

- 4.2.4 Elke beoefenaar moet in het bezit zijn van een officiële vergunning van de Federatie SKIF Belgium, dat geldt als registratiebewijs. Dit impliceert dat de beoefenaar aangesloten is bij SKIF Belgium via een door SKIF Belgium erkende Dojo/Club en dat de beoefenaar daarmee op een correcte manier verzekerd is, conform het verzekeringscontract dat door SKIF Belgium is afgesloten.
- 4.2.5 Het aansluitingsformulier mag ingevuld worden door de vader, moeder of wettelijke voogd voor minderjarige beoefenaars. Meerderjarigen vullen hun aansluitingsformulier zelf in.
- 4.2.6 Een geldige vergunning is voorzien van een QR-code, van het registratienummer (lidnummer) van de karateka bij SKIF Belgium, van het nummer en de naam van de Dojo/Club waarbij het lid is ingeschreven, en van de vervaldatum van de verzekering. De QR-code verwijst naar de elektronische (online) informatie van de verzekerde en geeft extra informatie weer (leeftijd, geslacht, adres) ten opzichte van de informatie die op de vergunning zelf te lezen staat.

#### **4.3 Transfer van een beoefenaar van een Dojo/Club naar een andere Dojo/Club**

- 4.3.1 Elke beoefenaar heeft het recht om vrij een Dojo/Club naar keuze te kiezen waarvan hij lid wenst te worden. Dit betekent ook dat de beoefenaar naar een andere Dojo/Club van SKIF Belgium kan overstappen, als dat wenselijk is.
- 4.3.2 De Federatie SKIF Belgium verkiest een transfer die in der minne wordt geregeld, tussen de beoefenaar en de instructeurs verantwoordelijk voor de betrokken Dojo's/Clubs. Hiervoor is het aangewezen om tussen alle betrokken partijen een datum voor de transfer af te spreken en vast te leggen. Na deze datum is de beoefenaar niet meer gebonden door verplichtingen ten opzichte van de Dojo/Club van waaruit hij vertrekt, dit betekent bijvoorbeeld ook dat hij niet kan verhinderd worden om deel te nemen aan competities of andere events als lid van de nieuwe Dojo/Club.
- 4.3.3 Wanneer er geen akkoord kan worden gevonden tussen de betrokken partijen zal de Raad van Bestuur de beslissing nemen in het belang van de Federatie SKIF Belgium, de betrokken Dojo's/Clubs en de beoefenaar.  
De clubinstructeur van de ontvangende Dojo/Club informeert de Raad van Bestuur over de datum waarop de beoefenaar lid wordt van de ontvangende Dojo/Club. Een lid van de Raad van Bestuur zal dan het lidmaatschap aan de nieuwe Dojo/Club aanhechten in het elektronische ledenbeheersysteem.

#### **4.4. Uitsluiting van een beoefenaar van een Dojo/Club**

- 4.4.1 De clubverantwoordelijke heeft op gelijk wel moment het recht om een einde te maken aan het lidmaatschap van een beoefenaar bij zijn Dojo/Club. Dit kan enkel als de Raad van Bestuur op voorhand werd ingelicht van de genomen beslissing. De beoefenaar blijft immers lid van de Federatie SKIF Belgium.
- 4.4.2 De Raad van Bestuur kan zich tegen deze beslissing niet verzetten, maar heeft steeds het recht om de beoefenaar te contacteren om zijn/haar mening te horen, en zijn/haar uitleg over de situatie te horen, en om te proberen om een oplossing te vinden, en/of aan de beoefenaar voor te stellen om uit te kijken naar een andere erkende Dojo/Club.

#### **4.5 Uitsluiting van een beoefenaar uit de Federatie**

- 4.5.1 Wanneer zich ernstige problemen stellen bij het niet naleven van de regels en gangbare praktijken binnen de Federatie SKIF Belgium of binnen de eigen Dojo/Club door een beoefenaar dan moet de clubinstructeur of eender welke persoon de Raad van Bestuur hiervan op de hoogte brengen. De Raad van Bestuur zal dan beslissen over de mogelijke uitsluiting van de beoefenaar uit de Federatie SKIF Belgium.
- 4.5.2 De uitsluiting van een beoefenaar uit de Federatie SKIF Belgium is een uitzonderlijke en zware maatregel die enkel genomen mag worden door de Raad van bestuur, na advies te hebben ingewonnen bij de Chief Instructor over de zaak, en enkel bij een tweederde meerderheid van stemmen geldig kan worden beslist door de leden van de Raad van Bestuur.

#### **4.6. Vergunningsboekje en verzekering**

- 4.6.1 Elk toegetroden lid van de Federatie SKIF Belgium is verplicht een vergunningsboekje aan te kopen bij de clubverantwoordelijke van de Dojo/Club. Het vergunningsboekje is het paspoort van de karateka binnen de Federatie SKIF Belgium. In het vergunningsboekje wordt de geldige vergunning aangebracht, alle informatie in verband met behaalde examens en graden, functies, deelname aan stages of competities worden in het vergunningsboekje vermeld.
- 4.6.2 Bij alle activiteiten georganiseerd door SKIF Belgium moet een geldige vergunning kunnen worden voorgelegd. Deelname aan deze activiteiten zonder geldige vergunning is niet toegelaten en is ook niet gedekt door de verzekeringspolis.
- 4.6.3 Wanneer een beoefenaar de vergunning niet op tijd heeft hernieuwd, moet de clubinstructeur hem/haar de toegang tot de dojo ontzeggen.
- 4.6.4 Wanneer een beoefenaar zonder geldige vergunning blijft deelnemen aan activiteiten georganiseerd door SKIF Belgium dan zal de beoefenaar persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor schade aan materiaal en/of personen (en voor de gevolgen hiervan) en dit zowel bij verwondingen bij het lid zelf, als die toegebracht aan anderen/derden.
- 4.6.5 De beoefenaar (toegetroden lid) mag terug aan de activiteiten deelnemen (bijv. de trainingen in de Dojo/Club) enkel nadat de betaling van de vergunning op de bankrekening van SKIF Belgium werd uitgevoerd en de beoefenaar een geldig registratiebewijs/vergunning (ook in PDF-formaat) kan voorleggen.

- 4.6.6 In geen enkel geval kan SKIF Belgium aansprakelijk gesteld worden voor de gevolgen van het niet hebben van een geldige vergunning of een geldig registratiebewijs.

## Artikel 5 - Tuchtreglement

- 5.1 Het niet naleven van de statuten en/of het Reglement van Inwendige Orde kan gesanctioneerd worden door de Raad van Bestuur of door de Algemene Vergadering, in functie van de omstandigheden en de zwaarte van de overtreding.

## Article 6 - Verzekering

### 6.1. Aangifte van een ongeval

- 6.1.1 Bij een ongeval of een kwetsuur van een beoefenaar tijdens activiteiten die door de verzekering gedekt zijn, moet verplicht een ongevalsverklaring worden ingevuld op basis van het ongevalsaangifteformulier dat beschikbaar is op de website van de Federatie SKIF Belgium.
- 6.1.2 De feiten zelf moeten ten allerlaatste op de derde werkdag na het ongeval of de kwetsuur gemeld worden aan de persoon van de Federatie SKIF Belgium die op het aangifteformulier op de website is aangeduid.
- 6.1.3 Er zal enkel gevolg gegeven worden aan de ongevalsaangifte op voorwaarde dat de beoefenaar over een geldige vergunning beschikt op het moment van het ongeval.
- 6.1.4 De blanco aangifteformulieren van de verzekeringsmaatschappij waarmee een contract is afgesloten zijn als PDF-bestand terug te vinden op de website van SKIF Belgium en zijn eenvoudig te downloaden.

### 6.2. Verzekeringsdekking

- 6.2.1 De ongevallen die gebeuren tijdens activiteiten die door de verzekering gedekt worden, worden dekt binnen de beperkingen van het geldende verzekeringscontract.
- 6.2.2 De verzekeringsdekking geldt enkel voor de landen van de Europese Unie. Als deelgenomen wordt aan events of activiteiten buiten de Europese Unie moeten de beoefenaars de verantwoordelijke voor de verzekeringen binnen de federatie tijdig informeren om te vragen om de dekking van de verzekering uit te breiden naar deze events, en dit moet steeds gebeuren voor het begin van deze events.

## Artikel 7 – Technische omkadering

### 7.1. Benoeming van de Chief Instructor

- 7.1.1 De technische leiding van SKIF Belgium valt onder de verantwoordelijkheid van een Chief Instructor (hoofdinstructeur), die voor een periode van twee jaar wordt aangesteld.

### 7.2. Selectieprocedure

- 7.2.1 De Chief Instructor wordt gekozen door de clubinstructeurs van de door SKIF Belgium erkende Dojo's/Clubs tijdens de Algemene Vergadering met eenvoudige meerderheid der stemmen.
- 7.2.2 De uittredende Chief Instructor is herkiesbaar.

### 7.3. Stemrecht van de clubinstructeurs

- 7.3.1 Elke clubinstructeur beschikt over het aantal stemmen dat conform artikel 12 van de statuten van SKIF Belgium is vastgelegd.

### 7.4. Kandidaatstellingen

- 7.4.1 De kandidaatstellingen voor de functie van Chief Instructor moeten op het secretariaat van de Federatie SKIF Belgium toekomen (brief of e-mail) binnen de termijn die voorzien wordt in de oproepingsbrief voor de Algemene Vergadering.

### 7.5 Jaarlijks rapport door de Chief Instructor

- 7.5.1 Tijdens de jaarlijkse Algemene Vergadering licht de Chief Instructor zijn werk en zijn beslissingen toe. Tijdens deze toelichting hebben de clubinstructeurs de kans om hun eventuele opmerkingen te maken.

## Artikel 8 - Arbitrage

### 8.1. Functie en verantwoordelijkheden van de verantwoordelijken voor de arbitrage

- 8.1.1 De arbitrage wordt geleid door een Franstalige en een Nederlandstalige arbitrageverantwoordelijke. Zij zijn belast met de vorming van de scheidsrechters volgens de Belgische en internationale competitie regels.
- 8.1.2 De arbitrageverantwoordelijken houden een lijst bij van de scheidsrechters, onderverdeeld in de categorieën A, B en C voor kumite en voor kata, op Belgisch en op internationaal niveau.
- 8.1.3 De arbitrageverantwoordelijken zijn belast met de selectie van de scheidsrechters voor de internationale competities.

## **8.2. Kandidaatstelling voor scheidsrechter**

- 8.2.1 Elke clubverantwoordelijke heeft het recht om een beoefenaar binnen de club voor te stellen als kandidaat scheidsrechter, evenwel op voorwaarde dat de kandidaat zich engageert om de scheidsrechtercursussen te volgen, en ten minste de graad van 1<sup>ste</sup> Kyu heeft behaald en 18 jaar oud is op het moment dat de eerste scheidsrechtercursus wordt gevolgd.

## **8.3. Vergoedingen**

- 8.3.1 Voor de scheidsrechters die deelnemen aan een scheidsrechtercursus en de nationale competities wordt een vergoeding voorzien, waarvan de hoogte bepaald wordt door de Raad van Bestuur.

Artikel 9 - Budget voor international competities
---

- 9.1 Er wordt op het einde van het kalenderjaar een budget vastgelegd in functie van het aantal toegetreden leden waarmee een deel van de verplaatsingskosten voor internationale competities kan worden gecompenseerd. Dit budget moet het totale aantal delegatieleden kunnen dekken, met inbegrip van de Chief Instructor, de Voorzitter, de coaches, de scheidsrechters, de competitie, etc.
- 9.2 Het beheer van dit budget is een gedeelde verantwoordelijkheid tussen de coaches en de arbitrageverantwoordelijken; de hoogte van het budget wordt elk jaar bepaald en vastgelegd door de Raad van Bestuur.